

Üç Ders Sınavı İşlemleri İş Akış Şeması

BİRİMİ	Sağlık Bilimleri Fakültesi
İŞ AKIŞ SORUMLULARI	Bölüm Sekreteri, Bölüm Başkanlığı, Dekanlık, Sorumlu Öğretim Elemanı, Öğrenci İşleri Birim Personeli
İŞ AKIŞ PAYDAŞLARI	Bölüm Başkanlığı, Dekanlık, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
İŞ AKIŞ TOPLAM SÜRE	15 Gün

İŞ AKIŞ TANIMI

Mezuniyetlerine en fazla üç dersi (*ilgili dersin yarıyıl sonu sınavına girebilme şartlarını taşımaları halinde*) kalan öğrencilere, akademik takvimde belirtilen zamanda, söz konusu derslerin dönemine bakılmaksızın, üç ders sınav hakkı verilmesi ile ilgili süreci tanımlar.

İŞ AKIŞ GİRDİLERİ

- Üç Ders Sınavı Başvuru Formu

İŞ AKIŞ ÇIKTILARI

- Üç Ders Sınav Sonuçlarının ÖBS'ye işlenmesi

İLGİLİ YASA VE YÖNETMELİKLER

- Tarsus Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

İŞ AKIŞ ADIMLARI

- Üç ders sınavına girmek isteyen öğrenciler, üç ders sınavı başvuru formunu Bölüm Başkanlığına Tarsus Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde belirtilen süre içerisinde teslim eder.
- Üç ders sınavı talepleri Bölüm Kurulunda gündeme alınır.
- Üç ders sınavı talepleri Bölüm Kurulunda karara bağlanır ve üst yazıyla Dekanlığa gönderilir.
- Bölüm Kurulu Kararına istinaden Fakülte Yönetim Kurulunda gündem alınır.
- Üç ders sınavı talepleri Fakülte Yönetim Kurulunda karara bağlanır.
- Alınan karar bilgi için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına, gereği için üç ders sınavı yapacak olan öğretim elemanına ve Bölümüne gönderilir. Ayrıca üç ders sınav programı ilgili Bölümün web sayfasında öğrencilere duyurulur.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

- Üç ders sınavı günü ve saatinin öğrencilere duyurulması



AÇIKLAMA VE KISALTMALAR

FYK : Fakülte Yönetim Kurulu
DM : Dekanlık Makamı
BK : Bölüm Kurulu
BB : Bölüm Başkanlığı
BS : Bölüm Sekreteri
ÖİDB : Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
ÖBS : Öğrenci Bilgi Sistemi

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Aysu AKIN DOĞAN Bilgisayar İşletmeni	Kenan KAHİL Fakülte Sekreter V.	Prof. Dr. Özgül AKIN ŞENKAL Dekan

İŞ AKIŞ ŞEMASI

